**Quelques principes de Prévention et de Vigilance à appliquer par le Client vis-à-vis de la Fraude**

|  |  |
| --- | --- |
| **Monétique & moyens de paiement** | * Conserver les chéquiers en lieu sûr et garder sur soi les cartes monétiques ;
* Procéder à la mise en opposition du chéquier ou de la carte monétique en cas de perte ou de vol ;
* Rédiger le chèque sans laisser d’espace au début des lignes ni entre les lettres ;
* Bien indiquer le nom du bénéficiaire et éviter les abréviations et rayer l’espace restant ;
* Ne pas signer de formule de chèque vierge.
 |
| **CIH Online** | * Ne jamais communiquer à un tiers les identifiants et les codes d’accès aux services de la Banque à distance et les garder en secret et ne pas les transcrire dans un support papier ou de les stocker dans un support digital ;
* Ne jamais transmettre les codes de sécurité 3D Secure qui vous sont envoyés par SMS ;
* Changez régulièrement vos mots de passe.
 |
| **Opération via Internet** | * Ne pas utiliser les postes de travail publics pour la connexion à des sites transactionnels ;
* N’effectuer des achats en ligne que sur des sites sécurisés (adresse précédée de « https » et d’un cadenas, de préférence équipés du système 3D Secure et se connecter depuis un réseau internet sécurisé ;
* Se déconnecter des sites et services transactionnels après utilisation ;
* Ne pas utiliser un lien contenu dans SMS ou un courriel pour se déconnecter à un site et fournir des informations sensibles ;
* En cas de réception d’appels par téléphone, de message par courrier, emails ou SMS semblant provenir de CIH Bank et invitant à fournir des coordonnées personnelles et confidentielles ou à payer des frais, il peut s’agir de tentatives d’escroquerie. Dans ce cas, ne pas hésiter à contacter le Service Client ou le gestionnaire de la relation pour s’assurer de l’intégrité de l’émetteur ;
* Avoir le réflexe de désactiver la dotation ECOM après chaque utilisation dans un achat sur internet.
 |
| **Relevé de compte** | * S’assurer régulièrement qu’aucune opération inexpliquée n’apparaît sur son relevé de compte.
 |

**Quelques pratiques à adopter par le client**

**Activité**